

# **Gazdag László Emlékverseny**

**2016. május 12.**

## **Versenyszabályzat**

**Készítette:  
Soós István Borászati Szakképző Iskola**

## A verseny küldetése

A tehetséges tanulók, és az iskoláik szakmai megfeleltetése a gazdaság igényeinek és elvárásainak.

Dr. Gazdag László munkássága meghatározó volt a magyar borászképzésben, példaként szeretnénk bemutatni az ő szakmai szeretetét, precizitását és magas szakmai hozzáértését.

A verseny az alábbi célokat kívánja megvalósítani:

- Az agrárgazdasági szakterület színvonalának emelése, a szakképzés eredményeinek bemutatása széles körben.
- A szakképző iskolák minőségi nevelő-oktató munkájának értékelése, a kiemelkedő tevékenység elismerésének biztosítása.
- A verseny keltse fel a fiatalok szakmánk iránti érdeklődését, szeretetét, szakmai önbecsülését és versenyszellemét.
- A versenynek valódi kapcsolattartást kell biztosítani a szakmai, érdekképviseleti szervezetekkel és gazdálkodó szervezetekkel.

A verseny tisztaságának biztosítása megfelelő, egységes javítókulccsal (szubjektív értékelés kizárásával) valamint egységes pontozással történik.

A célok megvalósítása essen egybe a szakmai szervezetek szempontjaival és elvárásaival.

A verseny eredményeit országosan kell közzétenni.

## I. VERSENY MEGHIRDETÉSE, FORDULÓI ÉS A JELENTKEZÉS MÓDJA

1. A Borász Verseny meghirdetése hivatalosan az érintett iskolák megkeresésével a Soós István Borászati Szakképző Iskola honlapján jelenik meg, amely tartalmazza a versenyek pontos helyét és időpontját.

A versennyel kapcsolatban meghirdetésre kerül:

- a verseny fordulói,
- a verseny helye, időpontjai
- eredményhirdetés

2. A versenyben való részvétel feltételei és a jelentkezés módja:

- a) A versenyre a tanulóknak az iskola igazgatójánál kell jelentkezniük. A jelentkezéseket csak a versenyző és az iskola igazgatójának aláírásával együtt fogadjuk el.
- b) A jelentkezéseket e-mailen, faxon vagy postán kell eljuttatni a szervező intézménybe.
- c) Jelentkezési határidő: 2016. március 18.

**A jelentkezések elküldése a versenyszabályzat elfogadását is jelenti.**

A dolgozatok tényleges beadási ideje **2016. április 22.** A dolgozatokat **nyomtatott formában** és **elektronikus adathordozón** (CD-n) is kérjük beküldeni.

**A jelentkezéseket és a dolgozatokat az alábbi postacímre kérjük eljuttatni:**

Soós István Borászati Szakképző Iskola  
1221 Budapest, Kossuth Lajos u. 83.

A versenyszabályzat és a jelentkezési lapok letölthetőek a következő címről:  
[www.borasziskola.hu](http://www.borasziskola.hu)

## II. A VERSENY FORDULÓI ÉS RÉSZEI

### A verseny fordulói:

- a. TDK dolgozatok készítése, és a dolgozatok bemutatása Power Point prezentáció alkalmazásával
- b. Borverseny

Az egyes fordulókra külön-külön kell nevezést benyújtani, lehetőség van arra, hogy csak az egyes versenyrészekre nevezzenek be a tanulók, nem kötelező minden versenyzőnek mind a két fordulón részt vennie.

A versenyre való jelentkezést adatlapon kell benyújtani a rendező intézménybe, mely adatlap a honlapunkról letölthető, illetve igényelhető.

Az eredményeket országosan közzétesszük intézményünk, a HNT és egyéb szakmai szervezetek honlapján is.

### A verseny helye és ideje:

Soós István Borászati Szakképző Iskola Tangazdasága

1221 Budapest, Jósika u. 2-28.

Időpont: 2016. május 12. 10:00

A verseny részletes programja a jelentkezők számától függ, ezért azt csak a jelentkezések beérkezése után véglegesítjük. Erről minden versenyző tájékoztatást kap.

## **TDK dolgozatok**

A versenyt nappali tagozaton tanuló **szakiskolások, technikusok és szakközépiskolás** diákok részére hirdetjük meg.

A szakdolgozat élelmiszeripar, minőség ellenőrzés témakörön belül bármilyen témát taglalhat. A téma a marketing, turizmus, piackutatás és termékpálya követés aktuális kérdéseit is feldolgozhatja. Lehetőség nyílik továbbá, hogy a versenyző saját kísérlet bemutatásán keresztül jelenítsen meg egy élelmiszeripari technológiai kérdést is.

A dolgozatok formai követelményét a mellékelt dokumentumban található.

## **Tanulói borverseny**

A bor bírálatán túl a címketerveket is értékeli a zsűri, a törvényi előírások betartása mellett a kreativitást is.

A borbíráló bizottság tagjait gyakorló borászok, oktatók és a szakmai szervezetek munkatársai adják.

Az okleveleket a TDK dolgozatok eredményhirdetési ceremóniáján kaphatják meg a tanulók.

A további részleteket a borverseny szabályzatában találhatják meg.

## **II. A VERSENY DÍJAZÁSA**

### **TDK dolgozatok készítése, és a dolgozatok bemutatása Power Point prezentáció alkalmazásával**

A helyezettek tárgyjutalmat és oklevelet kapnak.

### **Borverseny**

A verseny résztvevői a „**IV. BORVERSENY**” szakaszban foglaltaknak megfelelően oklevelet kapnak.

### III. A TUDOMÁNYOS DIÁK KÖRI DOLGOZAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

A Tudományos Diák Köri dolgozatnak tartalmaznia kell az áttanulmányozott irodalmat, valamint a vizsgálati módszer és a kapott eredmény alapján a téma érdemi feldolgozását.

#### A Tudományos Diák Köri dolgozat szerkezeti felépítése

A dolgozatnak a következő fő részeket és fejezeteket kell tartalmaznia:

- **Tartalomjegyzék:** Áttekinthető tagolásban valamennyi fejezet címét és kezdési oldalszámukat tünteti fel.(legfeljebb 3 szintig)
- **Bevezetés és célkitűzések:** A választott téma jelentőségének bemutatása, a vizsgálatok és elemzések hipotézisei illetve célkitűzései.
- **Irodalmi áttekintés:** A témában megjelent fontosabb közlemények (publikációk) eredményeinek rövid leírása, összefoglalása, értékelése.
- **Módszerek:** A felhasznált adatok és alkalmazott módszerek leírása.
- **Eredmények:** A saját munka eredményeinek alapos, egyértelmű leírása.
- **Értékelés és következtetések:** Az irodalmi és saját eredmények egybevetése alapján a célkitűzésben megfogalmazott kérdések megválaszolása.
- **Összefoglalás:** A dolgozat céljainak, módszereinek és eredményeinek rövid, 1-2 oldalas összegzése.
- **Irodalomjegyzék:** Azoknak a munkáknak a felsorolása, melyekre a dolgozatban a tanuló hivatkozik.
- **Mellékletek, függelék:** Amennyiben nagy számú táblázat, ábra- vagy képanyag bemutatása szükséges, akkor azokat „Függelék” vagy „Melléklet” fejezetcím alatt a dolgozat végére kell csatolni.

A fő fejezeteknek új oldalon kell kezdődniük. A címek, alcímek betűiről (nagy és kis betűk), esetleges aláhúzásból és elhelyezkedésből (középre, oldalt) tűnjön ki, azok fontossága és az elhelyezés az egész dolgozatban következetes legyen.

A dolgozat terjedelme legkevesebb 10, legfeljebb 40 gépelt oldal, amelybe a szövegekőzi táblázatokat és ábrákat is bele kell számítani.

Az oldalbeállításra és a szerkesztésre vonatkozó követelmények az alábbiak:

Oldalbeállítás:

- Lapméret: A4
- Margók: fent: 2,5 cm; lent: 2,5 cm; bal: 3,5 cm (+1 cm margó a kötéshez); jobb: 2,5 cm
- Oldalszámozás: lent jobbra vagy lent középen
- A szövegtörzs jellemzése: Betűtípus: Times New Roman, Arial vagy más könnyen olvasható, tiszta betűtípus
- Betűméret: 12 pont
- Igazítás: sorkizárt
- Sorköz:1,5
- A bekezdés behúzásának mértéke: 0,5-1,25 cm

A dolgozatban szereplő táblázatokat és ábrákat (rajzok, fényképek, grafikonok) folytatólagos sorszámmal kell ellátni, továbbá minden táblázatnak és ábrának a rövid címét és jelmagyarázatát is fel kell tüntetni. A szöveges részben hivatkozni kell a táblázat vagy ábra sorszámaára.

A táblázatokat és ábrákat úgy kell megszerkeszteni, hogy azok egyszerűek, áttekinthetőek legyenek, és a mondandó megértését elősegítsék.

Az előforduló gépelési vagy nyelvtani hibákat ki kell javítani.

## **Irodalmi hivatkozás és az irodalomjegyzék összeállításának szabályai**

A TDK dolgozatban valamennyi szakirodalmi forrásra a szerző és az évszám megadásával kell hivatkozni

A szövegközi hivatkozások mindegyikét fel kell venni az irodalomjegyzékbe. Az irodalomjegyzékbe kizárólag olyan munka vehető fel, melyre a szövegben hivatkozás történik.

A szerzők keresztnevét a szövegközi hivatkozásnál még rövidítve sem kell megadni, míg az irodalomjegyzékben rövidítve kell feltüntetni. A szerző tudományos fokozatait sem a szövegközi hivatkozásokban, sem pedig az irodalomjegyzéken nem kell kiírni.

Az irodalomjegyzékben szereplő hivatkozásokat az alábbi sorrend szerint kell összeállítani:

- szerző(k),
- kiadás éve,
- cikk, kiadvány, könyv címe,
- cikknél a folyóirat neve, könyvnél a kiadó (v. közreadók) megnevezése,
- oldalszám (könyvnél a hivatkozott rész, illetve a teljes oldalszám, cikknél a folyóiraton belüli terjedelem)

Az idegen nyelvű forrásokra mindig az eredeti nyelven kell hivatkozni, a magyar nyelvű hivatkozásokkal megegyező módon.

Amennyiben a forrásmunkának nincs nevesített szerzője (pl. kiadványok, katalógusok, szabványok), úgy azt az irodalomjegyzék végén kell felsorolni.

Továbbá lábjegyzetben meg kell jelölni a szó szerinti hivatkozás esetén a forrást a következő módon:

- szerző(k),
- kiadás éve,
- cikk, kiadvány, könyv címe

## IV. BORVERSENY

A verseny résztvevői fajtánként 4 palack ingyen mintát juttassanak el a verseny rendezőjéhez. Csatolandó továbbá 1 db, a mintán alkalmazottal megegyező címke.

A borok leadásának határideje: 2016. május 06.

A versenyen való részvételhez a nevezőknek mintánként nevezési díjat kell fizetnie, melyet a szervező intézmény 1000 Ft-ban határoz meg. A díj megfizetése helyben az iskola pénztárában vagy átutalással történik a következő számlaszámra:

**Soós István Borászati Szakképző Iskola**  
1221 Budapest Kossuth Lajos u. 83.

10032000-00334208-00000000  
(Magyar Államkincstár)

**A közlemény rovatba kérjük feltüntetni: Borverseny nevezési díj**

A nevezési díjat legkésőbb a bor leadásának időpontjáig kérjük kiegyenlíteni, ÁFÁ-s számla igényét a minta leadásakor kérjük jelezni.

A bírálatra benyújtandó bormintáknak az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a résztvevő neve és címe
- a bor elnevezése (származási helye, fajta, márkanev, évjárat)
- kategória (fehér, rozé, vörös) "száraz, félszáraz, félédes, édes" megjelöléssel

A nevezési lap mellett, minden egyes mintához csatolni kell a mintára vonatkozó kémiai analízist, mely az alábbi adatokat tartalmazza:

- alkoholtartalom térfogat %-ban kifejezve
- cukortartalom g/l-ben
- titrálható savtartalom, borkósavtartalom g/l-ben
- illósavtartalom (ecetsav g/l-ben)
- összes és szabad SO<sub>2</sub> - tartalom mg/l-ben
- a szénsavas borok esetében a palackban lévő túlnyomás bar-ban kifejezve.

### **A borverseny lebonyolítása és a bizottság működése**

A minták beérkezésekor a verseny szervezője szakértőkből álló bizottságot nevez ki, melynek az a feladata, hogy megvizsgálja a beérkezett mintákat és megállapítsa, hogy a palackokon szereplő adatok megegyeznek-e a nevezési lapon megadottakkal. Kijavítják az esetleges hibákat és kizárják azokat a mintákat, melyek nem felelnek meg a jelen Szabályzatban előírtaknak. Ezt követően a bizottság a Szabályzatban előírtak szerint elvégzi az osztályba sorolást a nevezési lapon feltüntetett jellemzők alapján.



A borverseny lebonyolítását, a szabályzat betartását a Borverseny Elnöksége felügyeli. Az Elnökség három tagból áll, az alábbiak szerint:

- az Elnök,
- két borász szakértő, tanácsadó

A borok értékelése bírálóbizottságok által történik. Minden egyes bizottság három-öt elismert borász szakemberből áll. Minden egyes bizottság munkáját Bizottsági elnök felügyeli. Feladata elvégzésében a Borverseny Elnöksége nyújthat segítséget. A Bizottsági Elnök feladatai a következők:

- a kóstolás megkezdése előtt ellenőrzi a kóstolás előkészületeit, a kóstolási minták helyes sorrendjét;
- ellenőrzi a minták felbontását, hőmérsékletüket, nevezés szerinti azonosságukat és a bizottság tagjai előtti anonimitásukat, valamint figyel a kiszolgálás megfelelő színvonalára;
- ellenőrzi a technikai titkárság munkáját: tájékoztatja a titkárság tagjait a kóstolásra érkező mintákról, a bíráló lapok kiosztásáról, ellenőrzi a technikai titkárság által elvégzett pontszám kiszámításokat;
- figyelemmel kíséri a minták bemutatását, kijavítja a helyes sorrenden tévesen bekövetkezett változásokat és kiveszi azon mintákat, melyek nem felelnek meg a szabályzati feltételeknek;
- elrendelheti a minta visszakóstolását, olyan esetekben, amikor a bizottság tagjainak többsége ezt megkívánja, a tagok által adott pontszámok jelentős eltérést mutatnak, a normálistól eltérő ízről érkezik jelentés, vagy borhiba gyanúja merül fel, illetve kivételes esetekben, amikor a bor értékelése a helytelen besorolás miatt nem megfelelően történt.

A kóstolás teljes időtartamában meg kell tartani a borok anonimitását. Minden egyes bizottság elkülönítetten dolgozik, csendben, olyan fényforrás mellett, amely nem változtatja meg a bor színét. Abban a helyiségben, ahol a kóstolás történik, csak azok tartózkodhatnak, akik részt vesznek a kóstolás lebonyolításában.

A borok bírálati sorrendjének elbírálását a rendező intézmény szakmai munkaközössége végzi.

A palackok felnyitása és a borok kitöltése a bizottság tagjainak látókörén kívül történik. A bizottság minden egyes tagjának sorszáma és neve megtalálható a fehér terítővel borított asztalon. A borminták egységes sorozatonként, az alábbi sorrendben kerülnek bírálatra:

- szín szerint: fehér, rozé, vörös
- cukortartalom szerint: a száraz borokkal kell kezdeni
- évjárat szerint: a fiatalabb borokkal kezdődik a sor
- illat szerint: a semleges illatú borokkal kell kezdeni.

Az egyes sorozatok kóstolása elején a bizottságok legalább egy próbabírálatot tartanak (belövő bor), mely alatt megbeszélhetik a tagok által adott pontszámokat, annak érdekében, hogy viszonylag kiegyensúlyozott bírálati követelmények alakulhassanak ki.

Minden egyes minta bemutatása előtt a bizottság tagjai megkapják a bírálólapot, amely tartalmazza a kóstolandó minta technikai adatait.

A technikai személyzet begyűjti a bírálólapokat, ellenőrzi helyes kitöltésüket, a bizottsági tag aláírását és átadják hitelesítésre az Elnöknek.

A bizottság tagjai nem rendelkezhetnek másolattal a bírálólapokból és nem szerezhhetnek tudomást az egyes borok által elért pontszámokról az eredmények véglegesítéséig.

## **Bírálati lap**

A borok értékelése a 100 pontos, pozitív bírálati lapon történik.

Amennyiben egy vagy több bizottsági tag nem találja a mintát megfelelőnek, kezdeményezheti(k) annak kizárását. Amennyiben szükséges, a bizottsági tagok egyöntetű döntése alapján a minta kizárható.

A bírálók által adott pontokat a technikai titkárság összesíti, majd a számolt átlag adja a bor végleges pontszámát.

A verseny bírálata az MSZB-KHT szakmai elvei mentén és segítségével történik.

## **A díjak odaítélése**

A Kitüntető Oklevéllel elismert borok kategóriájában az alábbi érmek kerülnek odaítélésre:

- Aranyérem
- Ezüstérem
- Bronzérem

## **A bírálati csoportok kategóriái**

- I. Fehér borok
- II. Rozé borok
- III. Vörös borok
- IV. Borkülönlegességek

A bíráló bizottságok tagjai által legjobbnak ítélt bor kapja a **Gazdag László Vándorserleg** díjat, melyet külön oklevéllel is kitüntetünk.